

CORRIGÉS INTÉGRÉS

PRÉPARATION À L'EXAMEN DU

DELF

SCOLAIRE & JUNIOR B1



 hachette
FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE

Sommaire

■ Avant-propos	3
■ Qu'est-ce que le DELF B1 ?	4
■ Les épreuves du DELF B1	5
■ Les contenus du DELF B1	6
■ Les critères d'évaluation du DELF B1	8



Compréhension de L'ORAL

9

Je me prépare	10
Je m'entraîne	17



Compréhension des ÉCRITS

25

Je me prépare	26
Je m'entraîne	32



Production ÉCRITE

41

Je me prépare	42
Je m'entraîne	47



Production ORALE

53

Je me prépare	54
Je m'entraîne	58



SUJETS D'EXAMEN

69

Je passe le DELF : sujet d'examen n° 1	70
Je passe le DELF : sujet d'examen n° 2	79
Je passe le DELF : sujet d'examen n° 3	87

Crédits : p. 14 Getty / Riser / S. Kobayashi, p. 32 DR., p. 42 V. Colnot, p. 49 Amet J.-P. / Corbis Sygma, p. 60 AFP, p. 65 A. Singer.

Couverture : Amarante

Conception graphique et mise en pages : Médiamax

Illustrations : Frédérique Vayssières

Éditions : Vanessa Colnot

ISBN : 978-2-01-155678-3

© Hachette Livre 2008, 43, quai de Grenelle, F 75905 Paris cedex 15.

Tous droits de traduction, de reproduction et d'adaptation réservés pour tous pays.

Le code de la propriété intellectuelle n'autorisant, aux termes des articles L. 122-4 et L. 122-5, d'une part, que « les copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et, d'autre part, que « les analyses et courtes citations » dans le but d'exemple et d'illustration, « toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle, faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause, est illicite ». Cette représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, sans l'autorisation de l'éditeur ou du Centre français de l'exploitation du droit de copie (20, rue des Grands-Augustins, 75006), constituerait donc une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et suivants du Code pénal.

Avant-propos

Ce livre de préparation au DELF, Diplôme d'études en langue française, niveau B1 du Cadre européen commun de référence pour les langues, version scolaire et junior, s'adresse à des apprenants adolescents.

Il a été conçu pour un usage en classe guidé par l'enseignant ou en autonomie (avec les corrigés).

- Il comporte quatre parties correspondant aux quatre compétences testées le jour de l'examen dans l'ordre où l'apprenant les passe. Les trois premières compétences – **compréhension de l'oral, compréhension des écrits, production écrite** – sont testées collectivement, tandis que la production orale est une épreuve individuelle.
- Une cinquième partie – **Sujets d'examen** – propose trois simulations d'épreuves complètes du DELF B1.

Pour chaque compétence, dans les quatre premières parties, le travail a été organisé en deux sections distinctes : **Je me prépare** et **Je m'entraîne**.

Je me prépare

Dans cette section, les activités proposées sont :

- des activités de révision des contenus linguistiques du niveau B1 ;
- des activités qui visent à développer des stratégies.

Ces activités préalables permettent de se préparer sereinement à l'examen en révisant ses compétences linguistiques.

Dans cette section, chaque exercice est noté et l'apprenant peut ainsi auto-évaluer ses connaissances.

Je m'entraîne

Dans cette section, les activités proposées sont construites sur la typologie des documents et des exercices présentés le jour de l'examen. Elles renforcent davantage les compétences communicatives de niveau DELF B1.

Je passe LE DELF

Dans cette dernière section, l'apprenant est évalué à partir de trois sujets complets et peut ainsi s'exercer à passer les quatre épreuves du DELF B1 à la suite.

Pour l'évaluation des épreuves de production écrite et de production orale, l'enseignant et les élèves sont invités à se reporter aux grilles de la page 8.

BONNE CHANCE À TOUS !

Qu'est-ce que le DELF B1 ?

Le DELF B1

Vous voulez valider votre niveau de français : le DELF (diplôme d'études en langue française) vous le permet, c'est un diplôme internationalement reconnu. Il est délivré par le ministère de l'Éducation nationale français.

Six niveaux en langue ont été définis par le Conseil de l'Europe, six diplômes leur correspondent pour la langue française : DELF A1, DELF A2, DELF B1, DELF B2, DALF C1, DALF C2.

Au fur et à mesure de vos progrès, vous pourrez passer le diplôme correspondant à votre niveau.

Vous pourrez aussi vous présenter directement au diplôme de votre choix.

Au niveau DALF C2, vous serez parfaitement francophone !

Le déroulement de l'examen

À ce niveau, vous devenez **indépendant**. Vous êtes maintenant capable de comprendre et poursuivre une discussion, donner votre avis et votre opinion, et de vous débrouiller dans des situations imprévues de la vie quotidienne.

L'examen du DELF B1 teste votre capacité d'utilisateur indépendant pour les quatre compétences : lire, écrire, écouter, parler. L'examen comporte une épreuve pour chacune de ces quatre compétences : **compréhension de l'oral** (écouter), **compréhension des écrits** (lire), **production écrite** (écrire), **production orale** (parler).

D'abord, vous passez les trois épreuves collectives (un jour) dans cet ordre :

La compréhension de l'oral : vous écoutez trois enregistrements (deux écoutes) et vous complétez les questionnaires (25 minutes).

La compréhension des écrits : vous lisez deux documents écrits (dégager des informations utiles par rapport à une tâche donnée, analyser le contenu d'un document d'intérêt général) et vous complétez les questionnaires (35 minutes).

La production écrite : vous exprimez une attitude personnelle sur un thème général : essai, courrier, article... (45 minutes).

Ensuite, vous passez l'épreuve individuelle (un autre jour) : **la production orale**.

La préparation : l'examineur vous propose deux sujets (vous en choisissez un) pour l'exercice en interaction et deux documents déclencheurs (vous en choisissez un) pour l'expression d'un point de vue. Vous préparez pendant 10 minutes.

La première partie (l'entretien dirigé) : vous saluez votre examinateur, vous vous présentez, puis vous répondez aux questions de l'examineur (2-3 minutes).

La deuxième partie (l'exercice en interaction) : vous dialoguez avec l'examineur afin de résoudre une situation de la vie quotidienne ou vous coopérez avec lui pour l'accomplir (3-4 minutes).

La troisième partie (l'expression d'un point de vue) : vous vous exprimez sur un thème d'intérêt général à partir d'un document déclencheur (5-7 minutes).

Les épreuves du DELF B1

Niveau B1 du Cadre européen commun de référence pour les langues

NATURE DES ÉPREUVES	DURÉE	NOTE SUR
■ COMPRÉHENSION DE L'ORAL Réponse à des questionnaires de compréhension portant sur trois documents enregistrés (deux écoutes). Durée maximale des documents : 6 minutes.	25 minutes environ	 / 25
■ COMPRÉHENSION DES ÉCRITS Réponse à des questionnaires de compréhension portant sur deux documents écrits : • dégager des informations utiles par rapport à une tâche donnée ; • analyser le contenu d'un document d'intérêt général.	35 minutes	 / 25
■ PRODUCTION ÉCRITE Expression d'une attitude personnelle sur un thème général (essai, courrier, article...)	45 minutes	 / 25
■ PRODUCTION ORALE Épreuve en trois parties : – entretien dirigé ; – exercice en interaction ; – expression d'un point de vue à partir d'un document déclencheur.	15 minutes environ <i>Préparation : 10 minutes pour la 3^e partie de l'épreuve</i>	 / 25
NOTE TOTALE :		/ 100

- Seuil de réussite pour obtenir le diplôme : 50 / 100
- Note minimale requise par épreuve : 5 / 25
- Durée totale des épreuves collectives : 1 heure 45 minutes

Les contenus du DELF B1

Compréhension

Compréhension de l'ORAL					
Je me prépare			Je m'entraîne		
<u>Le point de vue : parole aux jeunes</u> Comprendre l'opinion de différentes personnes sur une même question.	p. 10		<u>Flash info : toute l'actualité en deux minutes</u> – Identifier le thème de chaque information – Comprendre l'essentiel d'un bulletin d'informations – Identifier des informations précises – Identifier les idées et les opinions exprimées	p. 17	
<u>L'émission de radio : les prix littéraires</u> Comprendre l'essentiel d'un enregistrement à caractère informatif, d'intérêt général en langue standard.	p. 11		<u>Un commentaire sportif : le match Paris-Bastia</u> – Identifier la chronologie des événements – Identifier des informations précises – Identifier les idées et les opinions exprimées	p. 18	
<u>Le dialogue de la vie quotidienne : rencontre imprévue</u> Comprendre l'essentiel d'un dialogue du quotidien entre deux natifs, même si je ne suis pas impliqué(e) dans la conversation.	p. 12		<u>Une réunion au club : se préparer pour gagner le match</u> – Identifier qui parle et de qui on parle – Identifier les circonstances – Identifier des informations précises – Identifier les attitudes, les sentiments, les opinions exprimés	p. 19	
<u>L'interview : scène et sentiments</u> Comprendre l'essentiel des sentiments et des opinions exprimés pendant une interview.	p. 13		<u>Au téléphone : dépannage Ordi-Express</u> – Comprendre les instructions téléphoniques de départ – Identifier un problème – Identifier les étapes – Comprendre des instructions précises	p. 22	
			<u>Des instructions : les consignes de l'examen</u> Comprendre une succession d'instructions	p. 23	
JE PASSE LE DELF					
<u>Sujet d'examen 1</u> Comprendre un dialogue de la vie quotidienne Comprendre un extrait d'interview	p. 70 p. 71	<u>Sujet d'examen 2</u> Comprendre une émission d'intérêt général Comprendre un extrait d'interview	p. 79 p. 81	<u>Sujet d'examen 3</u> Comprendre un extrait d'interview Comprendre un dialogue de la vie quotidienne	p. 87 p. 88

Compréhension des ÉCRITS					
Je me prépare			Je m'entraîne		
<u>Lire pour s'orienter : à la recherche d'un séjour linguistique</u> Repérer et sélectionner les informations pertinentes pour accomplir une tâche.	p. 26		<u>Lire pour s'orienter : qu'est-ce qu'on va voir ce soir ?</u> – Définir les rubriques d'un dépliant – Classer dans une catégorie – Mettre en relation l'objectif avec les informations données – Prendre une décision	p. 32	
<u>Lire pour s'informer : règles et philosophie du karaté</u> Analyser le contenu d'un document informatif.	p. 27		<u>Lire pour s'informer : la mer en danger</u> – Comprendre les idées principales d'un texte informatif – Comprendre les points significatifs – Comprendre les sentiments et les opinions exprimés	p. 34	
			<u>Lire pour s'orienter : qu'est-ce qu'on fait ce week-end ?</u> – Analyser la consigne – Dégager l'idée générale – Compléter des tableaux – Faire un choix cohérent	p. 36	
			<u>Lire pour s'informer : des nouvelles de Noëlia</u> – Comprendre la situation de communication – Comprendre la description des événements – Comprendre les sentiments et les opinions	p. 39	
JE PASSE LE DELF					
<u>Sujet d'examen 1</u> Dégager des informations utiles pour accomplir une tâche Analyser le contenu d'un document d'intérêt général	p. 73 p. 74	<u>Sujet d'examen 2</u> Dégager des informations utiles pour accomplir une tâche Analyser le contenu d'un document d'intérêt général	p. 82 p. 83	<u>Sujet d'examen 3</u> Dégager des informations utiles pour accomplir une tâche Analyser le contenu d'un document d'intérêt général	p. 90 p. 91

Production

Production ÉCRITE					
Je me prépare			Je m'entraîne		
La production écrite : mon carnet de voyage Raconter une expérience personnelle et décrire ses impressions.		p. 42	Le récit d'expérience – Exprimer ses sentiments – Décrire des impressions		p. 47
L'interaction écrite : l'enquête d'opinion Exprimer une opinion personnelle dans un texte construit et cohérent.		p. 43	Le courrier des lecteurs – Exprimer sa pensée – Donner des conseils		p. 48
			L'article – Rendre compte d'expériences – Produire un texte construit et cohérent – Relater des événements		p. 50
			La lettre formelle Exposer un problème		p. 51
JE PASSE LE DELF					
Sujet d'examen 1 Raconter une expérience personnelle		p. 76	Sujet d'examen 2 Exprimer une opinion personnelle sur un forum		p. 84
			Sujet d'examen 3 Décrire un lieu et ses impressions		p. 93

Production ORALE					
Je me prépare			Je m'entraîne		
<u>Entretien dirigé</u> Parler de soi.		p. 54	<u>Entretien dirigé</u> – Parler de soi. – Décrire ses activités – Parler de son passé – Parler de son futur – Parler de son/sa meilleur(e) ami(e)		p. 58
<u>Exercice en interaction</u> – Trouver ensemble une solution face à un problème. – Faire face à une situation inhabituelle.		p. 55	<u>Exercice en interaction</u> – Demander des informations – Apporter des précisions – Mettre en contexte – Gérer une interaction – Faire face à une situation inhabituelle – Trouver une solution – Exprimer ses choix et convaincre		p. 60
<u>Expression d'un point de vue</u> Identifier un sujet, donner son opinion et débattre.		p. 55	<u>Expression d'un point de vue</u> – Définir une problématique – Comprendre une opinion – Exposer son opinion – Construire son opinion – Respecter le temps		p. 65
JE PASSE LE DELF					
<u>Sujet d'examen 1</u> Parler de soi (activités, centres d'intérêt, passé, présent et projets) Interagir dans une situation problématique ou dans une négociation Exprimer son point de vue à partir d'un court document déclencheur	p. 77 p. 77 p. 78	<u>Sujet d'examen 2</u> Parler de soi (activités, centres d'intérêt, passé, présent et projets) Interagir dans une situation problématique ou dans une négociation Exprimer son point de vue à partir d'un court document déclencheur	p. 85 p. 85 p. 86	<u>Sujet d'examen 3</u> Parler de soi (activités, centres d'intérêt, passé, présent et projets) Interagir dans une situation problématique ou dans une négociation Exprimer son point de vue à partir d'un court document déclencheur	p. 94 p. 94 p. 95

Les critères d'évaluation du DELF B1

■ COMPRÉHENSION DE L'ORAL 25 points

Des points sont attribués aux différentes réponses du questionnaire. Le nombre de points est indiqué à côté de chaque exercice.

■ COMPRÉHENSION DES ÉCRITS 25 points

Des points sont attribués aux différentes réponses du questionnaire. Le nombre de points est indiqué à côté de chaque exercice.

■ PRODUCTION ÉCRITE 25 points

► Respect de la consigne

Peut mettre en adéquation sa production avec le sujet proposé.

Respecte la consigne de longueur minimale indiquée.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

► Capacité à présenter des faits

Peut décrire des faits, des événements ou des expériences.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pts 3 pts 3,5 pts 4 pts

► Capacité à exprimer sa pensée

Peut présenter ses idées, ses sentiments et/ou des réactions et donner son opinion.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pts 3 pts 3,5 pts 4 pts

► Cohérence et cohésion

Peut retirer une série d'éléments courts, simples et distincts en un discours clair qui s'enchaîne.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pts 3 pts

Compétence lexicale / orthographe lexicale

► Étendue du vocabulaire

Possède un vocabulaire suffisant pour s'exprimer sur des sujets courants, si nécessaire à l'aide de périphrases.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

► Maîtrise du vocabulaire

Montre une bonne maîtrise du vocabulaire élémentaire mais des erreurs sérieuses se produisent encore quand il s'agit d'exprimer une pensée plus complexe.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

► Maîtrise de l'orthographe lexicale

L'orthographe lexicale, la ponctuation et la mise en page sont assez justes pour être suivies facilement le plus souvent.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

Compétence grammaticale / orthographe grammaticale

► Degré d'élaboration des phrases

Maîtrise bien la structure de la phrase simple et les phrases complexes les plus courantes.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

► Choix des temps et des modes

Fait preuve d'un bon contrôle malgré de nettes influences de la langue maternelle.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

► Morphosyntaxe / orthographe grammaticale

Accord en genre et en nombre, pronoms, marques verbales.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

■ PRODUCTION ORALE 25 points

1^{re} partie – entretien dirigé

Peut parler de soi avec une certaine assurance en donnant des informations, des raisons et des explications relatives à ses centres d'intérêt, ses projets et ses actions.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

Peut aborder sans préparation un échange sur un sujet familier avec une certaine assurance.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

2^e partie – exercice en interaction

Peut faire face sans préparation à des situations un peu inhabituelles de la vie courante (respect de la situation et des codes sociolinguistiques).

0 pt 0,5 pt 1 pt

Peut adapter les actes de parole à la situation.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

Peut répondre aux sollicitations de l'interlocuteur (vérifier et confirmer des informations, commenter le point de vue d'autrui, etc.).

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts

3^e partie – expression d'un point de vue

Peut présenter d'une manière simple et directe le sujet à développer.

0 pt 0,5 pt 1 pt

Peut présenter et expliquer avec assez de précision les points principaux d'une réflexion personnelle.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pts

Peut relier une série d'éléments en un discours assez clair pour être suivi sans difficulté la plupart du temps.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt

Pour l'ensemble des 3 parties de l'épreuve

► Lexique (étendue et maîtrise)

Possède un vocabulaire suffisant pour s'exprimer sur des sujets courants, si nécessaire à l'aide de périphrases ; des erreurs sérieuses se produisent encore quand il s'agit d'exprimer une pensée plus complexe.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pts 3 pts 3,5 pts 4 pts

► Morphosyntaxe

Maîtrise bien la structure de la phrase simple et les phrases complexes les plus courantes. Fait preuve d'un bon contrôle malgré de nettes influences de la langue maternelle.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pts 3 pts 3,5 pts 4 pts 4,5 pts 5 pts

► Maîtrise du système phonologique

Peut s'exprimer sans aide malgré quelques problèmes de formulation et des pauses occasionnelles. La prononciation est claire et intelligible malgré des erreurs ponctuelles.

0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pts 3 pts

Production ÉCRITE

L'épreuve de production écrite du DELF B1 : qu'est-ce que c'est ?

- L'épreuve de production écrite est la dernière épreuve collective de l'examen.
- Vous aurez 45 minutes pour rédiger un texte de 160 à 180 mots.
- On pourra vous demander d'écrire une lettre, un article ou un essai. Le sujet pourra être introduit par un bref document déclencheur (une annonce, une publicité...).
- L'épreuve sera notée sur 25 points grâce à une grille d'évaluation comportant différents critères.

Comment se préparer à l'examen ?

- Dans la première étape de votre préparation, vous allez prendre conscience de votre niveau par rapport aux exigences de cette épreuve. Vous noterez vos productions grâce aux éléments d'auto-évaluation. Vous pourrez ensuite reporter vos points pages 44-45 et situer vos points forts et vos points faibles.
- Ensuite, vous pourrez vous entraîner grâce à des exercices progressifs.

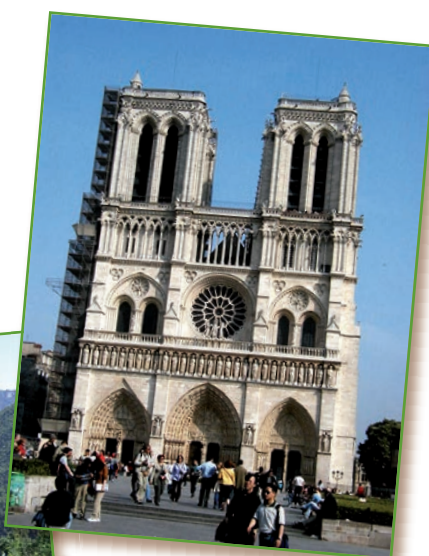
Quelques conseils pour vous aider le jour de l'examen

- Surveillez le temps et respectez les durées précisées dans la page de garde de l'examen. Sinon, vous n'aurez pas assez de temps pour cette épreuve !
- Entraînez-vous à compter les mots. Prenez une page vierge identique à celle de l'examen et comptez le nombre de mots que vous écrivez par ligne. Vous gagnerez du temps le jour de l'examen.
- Soyez cohérent(e), organisez vos idées, faites un plan au brouillon.
- Relisez votre texte avec un objectif précis. Par exemple : vous relirez en portant toute votre attention sur les verbes, vous relirez en ne regardant que le genre et le nombre des mots...
- Étudiez la grille d'évaluation que vous trouverez page 8. Il est important de voir quels sont les critères sur lesquels vous serez évalué(e).

A La production écrite : mon carnet de voyage

- *Raconter une expérience personnelle et décrire ses impressions.*

Vous rentrez de voyage dans un pays francophone. Vous écrivez votre carnet de voyage dans lequel vous parlez des lieux et des gens, vous racontez ce que vous avez fait (visites, rencontres...) et vous exprimez vos sentiments (joie, déception...). Vous pouvez vous inspirer des photos ci-dessous mais ce n'est pas une obligation. (160-180 mots)



Reportez vos
points page 44

TOTAL / 25

B L'interaction écrite : l'enquête d'opinion

- *Exprimer une opinion personnelle dans un texte construit et cohérent.*

Une chaîne télévisée de votre pays lance sur son site Internet une enquête d'opinion et vous invite à vous exprimer sur les programmes qu'elle diffuse.

Vous écrivez au courrier des lecteurs pour parler d'un programme que vous appréciez particulièrement. Vous évoquez les thèmes traités, les animateurs, les participants, la durée de l'émission, sa fréquence et l'intérêt pour les téléspectateurs. Vous dites ce que vous en pensez.
(160-180 mots)

<http://www.chainetelevissee.com>

Accueil

↳ Enquête d'opinion

↳ Courrier des lecteurs

Reportez vos
points page 45

TOTAL / 25



Relisez vos productions et vérifiez que vous avez abordé les éléments notés dans les tableaux. Cochez les cases correspondant aux aspects que vous avez traités.

JE NOTE L'EXERCICE A

J'ai respecté la consigne.	Je l'ai fait !
J'ai parlé d'un voyage dans un pays francophone. (1 point)	
J'ai écrit au minimum 160 mots. (1 point)	
J'ai raconté ce que j'ai fait.	
Les visites (2 points)	
Les rencontres (2 points)	
J'ai décrit ce que j'ai vu.	
Les lieux (2 points)	
Les gens (2 points)	
J'ai exprimé mes sentiments.	
Mes joies (2 points)	
Mes déceptions (2 points)	

Lisez les corrigés p. 11 du livret. Vérifiez la grammaire et l'orthographe à l'aide du dictionnaire ou avec votre professeur et complétez le tableau.

Orthographe, vocabulaire	Je l'ai fait !
Je connais assez de mots pour répondre au sujet. (2 points)	
J'utilise correctement le vocabulaire même si je fais encore des erreurs pour exprimer une pensée complexe. (1 point)	
Je ne fais pas beaucoup de fautes d'orthographe. (1 point)	
J'utilise correctement la mise en page et la ponctuation. (1 point)	
Grammaire	
Je maîtrise bien la structure de la phrase simple. (1 point)	
Je maîtrise bien la structure des phrases complexes les plus courantes. (1 point)	
Je maîtrise les temps des verbes. (2 points)	
Je maîtrise les accords. (2 points)	

TOTAL / 25

JE NOTE L'EXERCICE B

J'ai respecté la consigne.	Je l'ai fait !
J'ai parlé d'un programme de télévision. (1 point)	
J'ai écrit au minimum 160 mots. (1 point)	
J'ai décrit le programme.	
Les thèmes (4 points)	
Les animateurs et les participants (2 points)	
La durée et la fréquence (1 point)	
L'intérêt pour le public (1 point)	
J'ai exprimé mon opinion. (4 points)	

Lisez les corrigés p. 11 du livret. Vérifiez la grammaire et l'orthographe à l'aide du dictionnaire ou avec votre professeur et complétez le tableau.

Orthographe, vocabulaire	Je l'ai fait !
Je connais assez de mots pour répondre au sujet. (2 points)	
J'utilise correctement le vocabulaire même si je fais encore des erreurs pour exprimer une pensée complexe. (1 point)	
Je ne fais pas beaucoup de fautes d'orthographe. (1 point)	
J'utilise correctement la mise en page et la ponctuation. (1 point)	
Grammaire	
Je maîtrise bien la structure de la phrase simple. (1 point)	
Je maîtrise bien la structure des phrases complexes les plus courantes. (1 point)	
Je maîtrise les temps des verbes. (2 points)	
Je maîtrise les accords. (2 points)	

JE FAIS LE TOTAL DE MES POINTS SUR 25 POINTS

● Plus de 13 points

Super ! Vous avez plus de la moyenne ! Continuez comme ça.

● Entre 10 et 13

Vous êtes sur la bonne voie mais vous manquez encore d'assurance. Lisez en français et observez bien les mots, cela vous aidera beaucoup.

● Moins de 10 points

Vous devez encore progresser. Rien de plus normal ! Nous avons encore plein d'exercices à vous proposer.



JE PRENDS CONSCIENCE DE MES POINTS FORTS ET DE MES POINTS FAIBLES

Pour remplir le portfolio, utilisez les signes suivants :

• **dans les colonnes BILAN :**

xx = Oui, très facilement !

x = Pas toujours

• **dans les colonnes OBJECTIFS :**

!! = C'est un objectif très important pour moi

! = C'est un objectif assez important pour moi.

MES COMPÉTENCES en production écrite	BILAN Ce que je sais faire maintenant		OBJECTIFS Ce qu'il me reste à apprendre	
	À mon avis	Selon mon professeur	À mon avis	Selon mon professeur
Je peux décrire et raconter une expérience personnelle et exprimer mes sentiments. → Voir mes résultats de l'exercice A				
Je peux écrire une lettre en vue d'exprimer mon opinion sur une émission qui m'intéresse personnellement. → Voir mes résultats de l'exercice B				

Dans les exercices proposés ici, vos écrits devront, dans la mesure du possible, respecter la longueur minimale de 160 mots.

A Le récit d'expérience

■ Exprimer ses sentiments

- 1** Vous avez fait une tarte aux fraises très réussie. Sur votre blog vous racontez votre exploit et vous exprimez vos sentiments.

Vous pouvez vous aider des éléments suivants :

aimer / adorer / désirer / préférer / plaire...

être content, ravi, heureux, surpris...

exceptionnel / savoureux / délicieux...

- 2** Votre journal fait une enquête sur « les premières fois » : la première fois que je suis allé(e) au cinéma, la première fois que j'ai vu la mer, la première fois que j'ai fait du camping... Vous répondez en décrivant votre expérience et exprimez vos sentiments en détail.

■ Décrire des impressions

- 3** Vous êtes en voyage à la Martinique. Vous écrivez sur votre blog pour parler de cette expérience. Vous donnez vos impressions.

Vous pouvez vous aider des éléments suivants :

inoubliable / superbe / intéressant / exceptionnel / étonnant / magique /

fantastique / comme dans un rêve / extraordinaire / génial / magnifique...



- 4** Vous êtes allé(e) voir un spectacle comique. Sur votre blog, vous racontez l'histoire et vous décrivez vos impressions sur le lieu, les gens, le spectacle ainsi que les réactions des autres spectateurs.

B Le courrier des lecteurs

■ Exprimer sa pensée

5 En quelques mots, donnez votre avis sur les sujets suivants :

1. – Les jeunes d'aujourd'hui sont différents des jeunes d'hier.
2. – Le sport est nécessaire.
3. – Il faut s'intéresser à la politique.
4. – La télévision joue un rôle important dans la société.

Pour exprimer votre opinion, vous pouvez vous aider des formules suivantes :

À mon avis / Selon moi / Pour moi / En ce qui me concerne

Je pense que... / Je crois que... / Je tiens à dire que... / Je soutiens que... /

Je tiens à souligner que...

Il est vrai / Il est exact / Il est certain que...

6 Vous avez lu sur le site www.technologies.com que les enfants français de 6 ans passent plus de 2 heures par jour devant un écran. Vous lisez les commentaires de Nadine et de Rose et vous continuez le débat en exprimant votre opinion personnelle sur le même modèle.

@ www.technologies.com

Annonces

Sport

Informatique

Santé

Cinéma

Passion

Annuaire



- Animaux
- Collections
- Commerce
- Culture/Art
- Droit et justice
- Éducation
- Emploi
- Finances
- Gastronomie
- Immobilier
- Internet
- Jeux
- Loisirs
- Santé
- Sciences
- Sports
- Voyages

Statistiques

Nos membres ont posté un total de 155 230 messages.

Forums

Nadine Je fais partie de ceux qui pensent que la télévision peut avoir une influence néfaste sur la vie des enfants, dans la mesure où elle est regardée n'importe comment. Certains enfants peuvent être vulnérables aux images et aux messages violents qu'ils reçoivent. Par exemple la férocité sous forme de dessins animés peut avoir un impact négatif. Par ailleurs, la télévision à forte dose peut nuire à l'apprentissage, la performance scolaire des enfants si elle empiète sur les activités essentielles, liées à leur développement physique et mental.

Rose Je pense effectivement que la télévision peut avoir une grande influence sur un enfant. Il est important toutefois de leur expliquer la différence entre ce qui est présenté à la télé et la réalité. C'est vrai que la violence foisonne sur le petit écran mais je crois qu'elle peut parfois aider. Je me souviens de séries pour ados qui m'ont permis de découvrir que je n'étais pas la seule à vivre telle ou telle difficulté. Je pense que tout est dans la juste mesure. Un peu de télé c'est bien, ça détend. Trop, ça abruti tout le monde.

■ Donner des conseils

- 7** Le journal que vous lisez parle de la protection de l'environnement. Vous décidez d'écrire au courrier des lecteurs pour donner des conseils à suivre au quotidien pour respecter l'environnement.

Pour conseiller, révisez le conditionnel : tu devrais, il faudrait...

- 8** Dans votre journal préféré, vous lisez cette lettre qui vous concerne. Vous répondez à Emma.

Cher journal,	
Mon problème c'est que je pleure très facilement. Par exemple,	
une mauvaise note et je pleure (en plein cours, quelle honte !).	
J'ai beau chercher des astuces et me dire que ce n'est pas	
la fin du monde d'avoir une mauvaise note, rien n'y fait.	
Aidez-moi !	Emma, 14 ans

C L'article

■ Rendre compte d'expériences

- 9** Vous avez assisté à la fête des citrons à Menton. Vous rédigez un petit article pour le journal de l'école. Vous expliquez ce que vous avez fait, ce que vous avez vu.



- 10** Vous travaillez pour l'été dans une entreprise et le directeur vous demande d'écrire un article pour le bulletin mensuel. Vous devez raconter cette nouvelle expérience : vous parlez des conditions de travail et vous décrivez les comportements de vos collègues ou des employés. Vous faites part de vos impressions, de tout ce qui vous a surpris(e) en arrivant dans l'entreprise.

■ Produire un texte construit et cohérent

11 Vous rédigez un article qui présente Vanessa Paradis.

Née le 22 décembre 1972 à Paris	CD avec Serge Gainsbourg : <i>Tandem</i>
Concours de chant pour enfants	Victoire de La meilleure interprète féminine de l'année 1990.
1987 : <i>Joe le Taxi</i>	1991 : représente le parfum Coco de Chanel
1 million d'exemplaires	Rencontre avec Lenny Kravitz
Nombreuses critiques	Les films se succèdent.
Succès international	Rencontre avec Johnny Depp
1988 : baccalauréat	1999 : Lily Rose Melody – 2002 : Jack
1989 : film <i>Noce blanche</i>	Voix enfant – allure jeune fille
César du Meilleur jeune espoir féminin du cinéma français	Artiste fascinante

Pour structurer votre texte, vous pouvez vous aider des formules suivantes :
Tout d'abord / Premièrement
Puis / Ensuite / Après / En premier-deuxième lieu
En conclusion / Pour conclure / Pour terminer / Enfin

12 Pour la sortie de son nouvel album, vous écrivez la biographie de Manu Chao dans le journal de l'école. Malheureusement, les informations sont dans le désordre. Remettez de l'ordre et rédigez le texte.

engagement politique

succès mondial

de 1987 à 1994

1988 : *Clandestino*

carrière internationale

3 millions d'exemplaires

rock français

chanteur du groupe Mano Negra

voyages Amérique du Sud

séparation du groupe

artiste international

globe-trotter et artiste

21 juin 1961 à Paris

carrière solo

chanteur et musicien

Jose-Manuel Thomas Arthur Chao

■ Relater des événements

- 13** Vous écrivez un article pour le journal de votre lycée sur votre expérience d'une semaine en séjour linguistique à l'étranger. Vous évoquerez comment se sont déroulées vos études, vos conditions de vie au quotidien, les difficultés, les rencontres...

D La lettre formelle

■ Exposer un problème

- 14** Vous avez acheté un jeu sur Internet pour l'anniversaire d'un ami mais vous n'avez rien reçu. Vous rédigez un courrier de réclamation. Complétez la lettre ci-dessous.

Madame, Monsieur,

J'ai acheté un jeu électronique « Moto cross » sur votre site Internet le 30 mars. J'ai suivi la procédure d'achat, j'ai donné le numéro de carte bancaire de mon père et j'ai même reçu une confirmation par mél.

Malheureusement,

.....

Les désagréments sont nombreux :

.....

J'ai donc besoin d'un justificatif d'erreur de votre part afin de

.....

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération.

Tommaso Cargnelli

- 15** Pendant les vacances, vous travaillez dans une association sportive. Vous écrivez une lettre aux membres pour les inviter à une réunion. Vous leur indiquerez :

- le jour et l'heure de la réunion ;
- le montant de la cotisation annuelle ;
- le nombre de membres de l'association ;
- les actions de l'association le mois dernier ;
- l'ordre du jour de la réunion ;
- la liste des participants avec leur fonction dans l'association.



16

Vous écrivez une lettre au rédacteur en chef du magazine pour adolescents Ok'ado pour exprimer votre opinion négative. Vous critiquez les thèmes proposés et la publicité à toutes les pages. Vous donnez quelques exemples.

Attention aux éléments de la lettre. N'oubliez pas :

- le nom et l'adresse de l'expéditeur et du destinataire ;
- la date et le lieu ;
- l'objet de la lettre ;
- la formule d'appel ;
- la formule de politesse ;
- la signature.